

**REGULAMIN
SEKCJI KS AZS AWFIS GDAŃSK
„AKADEMIA BLANIKA AZS AWFIS”**

§1

Informacje ogólne

1. W ramach działalności Klubu Sportowego AZS AWFIS zwanego dalej „Klubem” działa sekcja pn. „Akademia Blanika AZS AWFIS” zwana dalej „Sekcją”. Sekcja prowadzi działalność w oparciu o statut KS AZS AWFIS oraz niniejszy regulamin.
2. Głównym celem sekcji „Akademia Blanika AZS AWFIS” jest rozwijanie działalności prowadzącej do:
 - rozwijania ogólnej sprawności fizycznej,
 - zdobycia podstawowych umiejętności gimnastycznych
 - podnoszenia umiejętności trenujących gimnastykę wyczynowo
 - upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców pomorza.
3. Członkami sekcji mogą być członkowie zwyczajni lub członkowie uczestnicy zgodnie z § 11 statutu KS AZS AWFIS zwani dalej „Uczestnikami”.
4. Sekcja zapewnia organizację całorocznych zajęć o charakterze ogólnorozwojowym i specjalistycznym.
5. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - 1) złożenie pisemnej deklaracji członkowskiej lub pisemnej deklaracji rodziców/opiekunów w przypadku osób niepełnoletnich;
 - 2) terminowe opłacanie składek członkowskich oraz opłat za zajęcia;
 - 3) czynne uczestnictwo w życiu Klubu.
6. Sekcja posiada osobny rachunek bankowy.
7. Opłaty za zajęcia będą wykorzystywane na cele statutowe klubu ze szczególnym uwzględnieniem sekcji „Akademia Blanika AZS AWFIS”.
8. Za wszystkie sprawy związane z prowadzeniem sekcji odpowiedzialny jest koordynator sekcji zwany dalej „Koordynatorem”.

§2

Uczestnicy zajęć

1. Uczestnikiem zajęć może być osoba, która ukończyła minimum 3,5 roku życia.
2. Uczestnik zajęć sportowych zobowiązuje się do wykonywania poleceń trenera dotyczących sposobu wykonywania ćwiczeń oraz przestrzegania ogólnych zasad bezpieczeństwa.
3. Każdy uczestnik zajęć sportowych musi posiadać odpowiedni strój oraz wymagany sprzęt gimnastyczny w zależności od zaawansowania. Obowiązkiem jest posiadanie skarpet na zmianę oraz w przypadku dzieci, które mają długie włosy – gumki do włosów.

4. Uczestnik zajęć ma prawo do odmowy wykonania ćwiczenia, gdy uzna, że jest ono niebezpieczne dla jego stanu zdrowia. Odmowa musi być zgłoszona do trenera prowadzącego zajęcia. Trener ma prawo do późniejszego wyjaśnienia takiej odmowy z rodzicami / opiekunami dziecka.
5. Obowiązkiem rodzica / opiekuna / uczestnika jest wcześniejsze zgłoszenie problemów zdrowotnych, które mogą być przeciwskazaniem do uczestnictwa w zajęciach.
6. Uczestnicy zajęć sportowych zobowiązani są dbać o sprzęt sportowy znajdujący się na Hali. W przypadku umyślnego uszkodzenia sprzętu koszty naprawy ponosi rodzic / opiekun prawny / uczestnik.
7. Obowiązkiem Uczestników zajęć jest przestrzeganie statutu Klubu i regulaminu zajęć.
8. Przed rozpoczęciem zajęć Uczestnik lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany wydrukować, podpisać i przynieść podpisane oświadczenie ALB w którym akceptuje:
 - regulamin zajęć
 - oświadczenie o ochronie danych osobowych RODO
 - oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych (wydrukować i podpisać osobno) *¹.

§3 Organizacja Zajęć

1. W celu zapisu na zajęcia należy wypełnić formularz rejestracyjny na stronie internetowej <https://akademiablanika.sportsmanago.pl/rekrutacja>.
2. Zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku i są prowadzone przez kadrę trenerską sekcji Akademia Leszka Błanika AZS AWFIS.
3. Uczestnicy są przypisywani do odpowiednich grup i trenerów. Grupy te mają określone miejsce i terminy zajęć.
4. Czas trwania zajęć jest zależny od ich rodzaju oraz stopnia zaawansowania grupy i wynosi od 60 – 90 min.
5. Podziału na grupy dokonują wykwalifikowani trenerzy Klubu.
6. Nie ma możliwości samodzielnej zmiany grupy, dni treningu ani trenera bez wcześniejszej zgody Koordynatora.
7. Klub nie daje możliwość odrobienia zajęć w innym terminie. W szczególnych przypadkach, prosimy o kontakt pod adres kontakt@akademiablanika.pl.
8. Na obiekcie wyznaczona jest specjalna strefa dla rodziców, w której rodzic może obserwować dziecko (dotyczy grup gimnastyki sportowej 3,5-4,5 lat, 5-6, 7-8 lat; gimnastyki artystycznej 5-7 lat). Rodzice starszych wiekowo grup nie mogą przebywać na obiekcie w związku z ograniczeniami spowodowanymi przez COVID-19.
9. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia.
10. Klub zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć. Uczestnicy zostaną poinformowani o tym fakcie odpowiednio wcześniej, a Klub zaproponuje zrealizowanie zajęć w innym terminie bądź zwróci opłatę za te zajęcia.
11. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody trenera lub Koordynatora.
12. Na sali treningowej obowiązuje bezwzględny zakaz jedzenia i picia przez rodziców-obszerników.
13. Klub nie ponosi odpowiedzialności za zagubione lub skradzione rzeczy na terenie Hali.

KARNETY

1. Uczestnik co miesiąc dostaje nowy karnet na zajęcia. Jest on zobowiązany do dbania o karnet oraz zabierania go na **każde zajęcia**. W przypadku zgubienia karnetu opłata za nowy karnet wynosi 10 zł. W przypadku gdy uczestnik zajęć zapomni karnetu na zajęcia, należy zgłosić się do recepcji po wyrobienie wejściówki jednorazowej – koszt 5 zł.
2. Karnet wstępu jest wystawiany na 4, 8 lub 12 wejść. **Uczestnik ma 5 tygodni na wykorzystanie wejściówek**. Jeżeli uczestnik wykorzysta wejściówki przed końcem ważności karnetu, zostaje on zabrany i od kolejnych najbliższych zajęć (zgodnie z grafiką) zostanie wystawiony nowy karnet. Opłacony karnet na zajęcia nie podlega zwrotowi.
3. Jeżeli po wykorzystaniu wejściówek uczestnik nie dokona opłaty za kolejny karnet, po **1 tygodniu** zostaje on wykreślony z listy uczestników zajęć. W przypadku chęci powrotu należy dokonać ponownego zapisu przez formularz rekrutacyjny. Jeżeli dokumenty były już złożone wcześniej, nie ma potrzeby ich drukować i podpisywać ponownie.
4. W przypadku ponownej rekrutacji w trakcie trwania roku szkolnego, nie trzeba opłacać ponownie pakietu startowego.

§4

Opłaty i ubezpieczenie

1. Uczestnicy zajęć muszą obowiązkowo posiadać ubezpieczenie NNW. Brak ubezpieczenia uniemożliwia aktywne uczestnictwo w zajęciach.
2. Na obowiązkowe opłaty składają się:
 - 1) składka klubowa zwana dalej „składką”;
 - 2) opłaty za zajęcia zwane dalej „opłatami”.
3. Wysokość składki klubowej ustala Zarząd Klubu. Składkę klubową opłaca się jednorazowo w ciągu roku na rachunek bankowy Sekcji – **w pierwszym miesiącu zajęć**. W ramach składki uczestnik zajęć otrzymuje koszulkę klubową, legitymację członkowską oraz ubezpieczenie NNW. Składka Klubowa nie podlega zwrotowi.
4. Opłaty za zajęcia ustala Dyrektor Klubu w uzgodnieniu z Koordynatorem. Aktualny cennik dostępny jest na stronie internetowej <http://www.akademiablanika.pl/cennik-ALB-2020-2021.pdf> Opłaty należy dokonać przed rozpoczęciem zajęć na rachunek bankowy: KS Akademickiego Związku Sportowego AWFIS 13 1750 0012 0000 0000 3503 6075. Wraz z datą zakończenia karnetu należy dokonać kolejnej opłaty na w/w rachunek bankowy lub zapłacić kartą przed zajęciami.
5. Uczestnik zajęć finansuje swój udział w zawodach, obozach szkoleniowo-sportowych i półkoloniach.
6. W przypadku choroby uczestnika powodującej jego nieobecność na zajęciach / treningach powyżej 1 tygodnia konieczne jest zgłoszenie tego faktu bezpośrednio do Klubu przesyłając drogą mailową zwolnienie lekarskie na adres: kontakt@akademiablanika.pl. Taki sposób zgłoszenia nieobecności pozwoli na zwolnienie z naliczania opłat wg wcześniejszej deklaracji uczestnictwa w zajęciach Klubu *4.
7. W przypadku tymczasowego braku możliwości uiszczenia opłat istnieje możliwość ich odroczenia umożliwiając uczestnikowi udział w zajęciach sportowych. Problemy z płatnością należy zgłosić pisemnie bezpośrednio do Koordynatora. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Klub może odroczyć płatności oraz ustalić indywidualny sposób opłat.

8. O całkowitej rezygnacji z zajęć należy powiadomić trenera prowadzącego oraz wysłać powiadomienie do Klubu drogą mailową na adres biuro@akademiablanika.pl lub pisemnie bezpośrednio w Klubie. Rezygnacja powinna być zgłoszona bezpośrednio po podjętej decyzji w celu wstrzymania opłat za zajęcia. W przeciwnym wypadku opłaty za kolejny karnet zostaną naliczone. Nieobecność nie jest podstawą do braku opłaty za zajęcia.
9. W przypadku uczestnictwa w zajęciach rodzeństwa na każde drugie i kolejne dziecko przysługuje zniżka ustalona indywidualnie przez Zarząd Klubu – specjalnie przygotowane pakiety.
10. **Za zajęcia Klub na koniec miesiąca wystawia dokument sprzedaży w postaci paragonu. W przypadku chęci otrzymania faktury, po dokonaniu wpłaty należy wysłać maila (kontakt@akademiablanika.pl) z danymi do faktury.**
11. W przypadku wejścia jednorazowego opłaty dokonujemy przy użyciu karty płatniczej. Honorujemy karty VISA i MASTERCARD.
12. W przypadku wystąpienia na terenie kraju stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub klęski żywiołowej, które uniemożliwią prowadzenie zajęć przez ten okres, niewykorzystane wejścia będzie można zrealizować po wznowieniu zajęć. Nie przewidujemy zwrotów za niewykorzystane wejścia z karnetów.

§5

Postanowienia końcowe

1. Wszyscy członkowie sekcji „Akademia Blanik AZS AWFis” zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz przestrzegania zawartych w nim postanowień.
2. Poza niniejszym Regulaminem Klub zastrzega sobie prawo do zdefiniowania kwestii dotyczących reprezentacji i barw klubowych, zmian przynależności do klubów, kar i nagród.
3. Następstwem nieprzestrzegania statutu oraz niniejszego regulaminu jest:
 - 1) upomnienie słowne;
 - 2) powiadomienie rodziców/opiekunów;
 - 3) niedopuszczenie przez trenera lub Koordynatora do zajęć;
 - 4) skreślenie z listy członków Klubu.

*1 w trakcie trwania epidemii COVID-19 dokument prosimy wydrukować w domu, podpisać oraz w formie pdf przesłać na adres biuro@akademiablanika.pl

Rodzic/opiekun prawny/uczestnik