

**REGULAMIN  
SEKCJI „AKADEMIA LESZKA BLANIK AZS AWFIS”  
KS AZS AWFIS**

**§ 1**

**Słownik pojęć**

Ilekcrowc w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. „Klubie” nalezy przez to rozumieć Klub Sportowy AZS AWFIS Gdańsk, ktorego siedziba znajduje się pod wskazanym adresem: ul. Czyżewskiego 30a, 80-336 Gdańsk, tel. 601 981 867, adres e-mail: biuro@azsawfis.pl
2. „Sekcji” nalezy przez to rozumieć „Akademię Leszka Blanika AZS AWFIS”, ktora dziala pod w/w Klubem w oparciu o jego statut oraz niniejszy regulamin pod wskazanym adresem: ul. K. Górskiego 1, 80-336 Gdańsk, tel. 572 372 788, adres e-mail: kontakt@akademiablanika.pl
3. „Uczestniku” nalezy przez to rozumieć kandydata, ktory po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w niniejszym Regulaminie zostal dopuszczony do udzialu w zajęciach sportowych organizowanych przez Sekcję.
4. „Kandydacie” nalezy przez to rozumieć osobę ubiegajacą się o zakwalifikowanie do udzialu w zajęciach na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
5. „Koordynatorze” nalezy przez to rozumieć osobę, ktora koordynuje, zarządza, nadzoruje prace oraz podejmuje dzialania związane z prowadzeniem Sekcji.
6. „Zajęciach” nalezy przez to rozumieć zajęcia prowadzone w ramach dzialalności Sekcji w miejscu/miejscach do tego wyznaczonych przez Koordynatora.
7. „Trenerze” nalezy przez to rozumieć osobę prowadzacą zajęcia realizowane w ramach dzialalności Sekcji.
8. „Składka klubowa” nalezy rozumieć roczna składkę czlonkowska AZS.
9. „Opłata za Zajęcia” nalezy rozumieć opłate za wybrany rodzaj/pakiet zajęc gimnastycznych.

## § 2

### Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji Kandydatów oraz warunki uczestnictwa w Zajęciach w ramach działalności Sekcji.
2. Główne założenia Sekcji:
  - a. rozwój ogólnej sprawności fizycznej,
  - b. uzyskanie podstawowych umiejętności gimnastycznych,
  - c. podnoszenia umiejętności w przypadku Uczestników trenujących gimnastykę wyczynowo,
  - d. upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców pomorza i okolic.
3. Sekcja zapewnia organizację całorocznych Zająć o charakterze ogólnorozwojowym i specjalistycznym, warsztatów, szkoleń, półkolonii i obozów.
4. Zajęcia prowadzone są przez Trenerów oraz Instruktorów zatrudnionych w Sekcji.
5. Harmonogram Zająć ustalany jest każdego roku przez Koordynatora. Publikacja harmonogramu następuje przed rozpoczęciem zapisów.
6. Warunkiem uczestnictwa w Zajęciach jest:
  - a. dokonanie prawidłowej rejestracji internetowej,
  - b. akceptacja oraz przestrzeganie niniejszego regulaminu Zająć,
  - c. terminowe opłacanie Składek klubowych oraz Opłat za zajęcia.
7. Sekcja posiada osobny rachunek bankowy o numerze 13 1750 0012 0000 0000 3503 6075.
8. Opłaty za zajęcia będą wykorzystywane na cele statutowe Klubu ze szczególnym uwzględnieniem Sekcji „Akademia Leszka Blanika AZS AWFIS”.

## § 3

### Zasady i przebieg rekrutacji

1. Rejestracja na Zajęcia odbywa się poprzez stronę internetową [www.akademiablanika.pl](http://www.akademiablanika.pl).
2. Przebieg rekrutacji:
  - a. prawidłowe wypełnienie formularza zgłoszeniowego,
  - b. zaakceptowanie wprowadzonych danych, regulaminu zajęć, polityki RODO, oświadczenia o stanie zdrowia,
  - c. podpisanie wygenerowanej umowy oraz dostarczenie jej w pierwszy dzień Zająć,
  - d. rejestracja w systemie SORGA.
3. Rekrutacja dotycząca ust. 2 niniejszego paragrafu jest otwarta, a o zakwalifikowaniu na Zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń. Koordynator może przeprowadzić w dowolnym momencie dodatkową rekrutację do grup.
4. Do udziału w Zajęciach uprawnione są osoby, które spełniają następujące kryteria ogólne, stanowiące jednocześnie kryteria kwalifikowalności:
  - a. dzieci i młodzież (od 3,5 roku życia) nie posiadające ograniczeń, uszkodzeń, niesprawności związanych ze stanem zdrowia fizycznego i psychicznego,

- b. osoby dorosłe, nie posiadające ograniczeń, uszkodzeń, niesprawności związanych ze stanem zdrowia fizycznego i psychicznego.
5. O zamknięciu rekrutacji na Zajęcia decyduje Koordynator.

#### § 4

### Organizacja Zajęć

1. Zajęcia odbywają się wg. ustalonego harmonogramu.
2. Nie ma możliwości odrobienia Zajęć w innym terminie niż wybrany przy rekrutacji.
3. Zmiana terminu Zajęć może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku wolnych miejsc w grupach po wcześniejszej konsultacji z Koordynatorem.
4. W przypadku choroby uczestnika powodującej jego nieobecność na Zajęciach powyżej 1 tygodnia, należy przesłać drogą mailową zwolnienie lekarskie na adres: [kontakt@akademiablanika.pl](mailto:kontakt@akademiablanika.pl). Taki sposób zgłoszenia nieobecności pozwoli na przedłużenie ważności karnetu.
5. Klub zastrzega sobie prawo do odwołania Zajęć informując odpowiednio wcześniej wszystkich Uczestników. W takim przypadku Klub proponuje zrealizowanie Zajęć w innym terminie bądź zwróci Opłatę za odwołane Zajęcia.
6. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej Zajęcia.
7. Przed pierwszymi Zajęciami, Uczestnik otrzymuje MAGNETYCZNĄ KARTĘ WSTĘPU na Zajęcia.
8. Uczestnik Zajęć musi posiadać odpowiedni strój sportowy (obuwie na zmianę, skarpetki, spodenki/leginsy, koszulkę) oraz wymagany sprzęt gimnastyczny w zależności od zaawansowania.
9. Podczas Zajęć uczestnik znajduje się pod opieką Trenera. Rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany do odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach lub złożenia pisemnego oświadczenia o samodzielnym powrocie do domu.
10. Uczestnik Zajęć ma prawo do odmowy wykonania ćwiczenia, gdy uzna, że jest ono niebezpieczne dla jego stanu zdrowia. Odmowa musi być zgłoszona do Trenera lub Instruktora prowadzącego Zajęcia. W przypadku Uczestnika niepełnoletniego Trener ma prawo do późniejszego wyjaśnienia takiej odmowy z rodzicami / opiekunami prawnymi Uczestnika.
11. Organizator nie zobowiązuje się do pilnowania, przechowywania oraz brania odpowiedzialności za rzeczy pozostawionych na terenie obiektu.
12. Uciążliwi (utrudniający innym korzystanie z Zajęć, nieprzestrzegający regulaminu) Uczestnicy zostaną skreśleni z grupy ćwiczeniowej.
13. Uczestnicy Zajęć zobowiązani są do:
  - a. przestrzegania regulaminu Zajęć,
  - b. przestrzegania regulaminu obiektu Hala Gimnastyczna Leszka Blanika,
  - c. przestrzegania norm społecznych wobec innych osób,
  - d. słuchania poleceń Trenera dotyczących sposobu wykonywania ćwiczeń,
  - e. przestrzegania ogólnych zasad bezpieczeństwa.

14. W przypadku umyślnego uszkodzenia sprzętu sportowego koszty naprawy ponosi rodzic /opiekun prawny /uczestnik.
15. Na obiekcie wyznaczona jest specjalna strefa dla rodziców, w której rodzic może obserwować dziecko<sup>\*1</sup>
16. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody trenera lub Koordynatora.
17. O całkowitej rezygnacji z zajęć należy wysłać powiadomienie do Klubu drogą mailową na adres [biuro@akademiablanika.pl](mailto:biuro@akademiablanika.pl) lub pisemnie bezpośrednio w recepcji ALB. Rezygnacja powinna być zgłoszona bezpośrednio po podjętej decyzji w celu wstrzymania opłat za zajęcia. W przeciwnym wypadku zostaną naliczone opłaty za kolejne odnowienie karty wstępu. Nieobecność nie jest podstawą do braku opłaty za zajęcia.
18. W przypadku wystąpienia na terenie kraju stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub klęski żywiołowej, które uniemożliwią prowadzenie Zajęć przez ten okres, niewykorzystane wejścia będzie można zrealizować po wznowieniu Zajęć. Nie przewidujemy zwrotów za niewykorzystane wejścia z karnetów.

#### ***KARTY MAGNETYCZNE***

- a. Uczestnik przed pierwszymi Zajęciami otrzymuje magnetyczną kartę wstępu. Karta jest przypisana do każdego Uczestnika Zajęć. W przypadku zgubienia karty opłata za wydanie duplikatu wynosi 20 zł. W przypadku gdy Uczestnik Zajęć zapomni karty na Zajęcia, należy zgłosić się do recepcji po wyrobienie wejściówki jednorazowej – koszt 5 zł.
- b. Karta jest ważna na 4, 8 lub 12 wejść. Ważność każdorazowego odnowienia karty to 5 tygodni. Jeżeli Uczestnik Zajęć wykorzysta wejściówki przez koniec ważności odnowienia karty, zostanie ona automatycznie odnowiona na kolejne 5 tygodni (od pierwszych najbliższych Zajęć, na które Uczestnik jest zapisany). Opłacone odnowienie karty nie podlega zwrotowi.
- c. Jeżeli po wykorzystaniu wejściówek Uczestnik nie dokona opłaty za kolejne odnowienie karty, zostanie on wykreślony z grupy po okresie 1 tygodnia. W przypadku chęci powrotu na Zajęcia należy dokonać ponownego zapisu poprzez formularz rekrutacyjny.
- d. W przypadku ponownej rekrutacji w trakcie trwania roku szkolnego, Uczestnik nie opłaca ponownie Składki klubowej.

<sup>\*1</sup> – w przypadku epidemii COVID-19 może wystąpić sytuacja w której strefa dla rodziców zostanie zamknięta.

## **§ 5**

### **Opłaty i ubezpieczenie**

1. Uczestnicy zajęć muszą obowiązkowo posiadać ubezpieczenie NNW. Brak ubezpieczenia uniemożliwia aktywne uczestnictwo w zajęciach.
2. Na obowiązkowe opłaty składają się: Składka klubowa oraz Opłata za zajęcia.

3. Wysokość Składki klubowej ustala Zarząd Klubu. Roczna Składkę klubową każdy Uczestnik Zajęć opłaca przez internetowy system <https://azs.sorga.pl/user/notifications>. W ramach rocznej Składki klubowej uczestnik zajęć otrzymuje ubezpieczenie NNW oraz gadżet Akademii Leszka Blanika. Składka Klubowa nie podlega zwrotowi.
4. Opłaty za Zajęcia ustala Dyrektor Klubu w uzgodnieniu z Koordynatorem. Aktualny cennik dostępny jest na stronie internetowej <http://www.akademiablanika.pl/cennik-ALB.pdf>. Opłaty za zajęcia należy dokonać przed rozpoczęciem zajęć poprzez system płatności internetowych Przelewy 24 dostępny na indywidualnym koncie rodzica lub poprzez przelew bankowy. Wraz z datą zakończenia ważności odnowienia karty lub po wyczerpaniu wejściówek należy dokonać kolejnej opłaty poprzez konto rodzica lub zapłacić kartą w recepcji ALB przed zajęciami.
5. Za zajęcia Klub na koniec miesiąca wystawia dokument sprzedaży w postaci paragonu. Aby otrzymać fakturę po dokonaniu wpłaty należy wysłać dane na adres mailowy [kontakt@akademiablanika.pl](mailto:kontakt@akademiablanika.pl)
6. W przypadku wejścia jednorazowego opłaty dokonujemy przy użyciu karty płatniczej. Honorujemy karty *VISA i MASTERCARD*.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin udziału w Zajęciach jest dostępny w biurze Klubu, u Koordynatora zajęć oraz na stronie internetowej [www.akademiablanika.pl](http://www.akademiablanika.pl)
2. Następstwem nieprzestrzegania niniejszego regulaminu jest:
  - a. upomnienie słowne;
  - b. powiadomienie rodziców/opiekunów **prawnych/ Uczestnika**;
  - c. niedopuszczenie przez trenera lub Koordynatora do zajęć;
  - d. skreślenie z listy zajęć i członków Klubu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do KS AZS AWFIS w oparciu o stosowane dokumenty programowe znajdujące się na stronie KS AZS AWFIS
5. KS AZS AWFIS zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Programu lub dokumentów programowych.
6. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.

---

(miejsce, data) (czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Załącznik nr 1

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku na potrzeby Zajęć organizowanych przez Sekcję Akademia Leszka Blanika AZS AWFIS KS AZS AWFIS.

#### OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAZENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ORAZ WYKORZYSTANIE WIZERUNKU NA POTRZEBY PROGRAMU

W związku z przystąpieniem mojego dziecka/podopiecznego do Zajęć gimnastycznych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i dziecka/podopiecznego danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych zebranych w trakcie rekrutacji na Zajęcia gimnastyczne jest Klub Sportowy Akademickiego Związku Sportowego Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu z siedzibą w Gdańsku (80-336) przy ul. Czyżewskiego 30a, mail: [biuro@azsawfis.pl](mailto:biuro@azsawfis.pl); tel. 601 981 867
2. moje i dziecka/podopiecznego dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby zajęć gimnastycznych prowadzonych przez sekcję Akademia Leszka Blanika AZS AWFIS ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach tych zajęć, a także w celach promocyjnych prowadzonych przez KS AZS AWFIS.
3. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych;
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane;
5. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
6. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka/podopiecznego w publikacjach, w prasie oraz w Internecie, jak również w przygotowanych przez KS AZS AWFIS akcjach i materiałach promocyjnych i / lub reklamach wyłącznie na potrzeby Programu zgodnie z ustawą z dnia 4.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr90, poz. 631, z późn. zm.). Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, że fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć mogą zostać umieszczone na stronie internetowej projektu oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.
11. Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez KS AZS AWFIS w celach marketingowych oraz informowania drogą elektroniczną o wydarzeniach i akcjach specjalnych związanych z działalnością KS AZS AWFIS.

Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Partnerów KS AZS AWFIS w celach marketingowych oraz informowania drogą elektroniczną o promocjach produktów i usług związanych z działalnością Partnerów KS AZS AWFIS

---

(miejsce, data) (czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja, niżej podpisany/a: \_\_\_\_\_

legitymujący/a się dowodem osobistym nr \_\_\_\_\_

działający/a jako przedstawiciel ustawowy małoletniego: \_\_\_\_\_

urodzonego w dniu \_\_\_\_\_

numer telefonu \_\_\_\_\_

(dalej: „Dziecko”), oświadczam, że:

1. Według mojej wiedzy w okresie ostatnich 14 dni moje Dziecko nie było/nie jest zakażone wirusem SARS-COV 2 oraz nie przebywało/nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.
2. W związku z wystąpieniem stanu epidemii na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności w związku z przepisami Rozporządzeń Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii wyrażam zgodę na udział mojego Dziecka w półkoloniach organizowanych przez KS AZS AWFIS na zasadach wskazanych w przepisach prawa oraz regulaminie zajęć, w szczególności dotyczących prowadzenia zajęć sportowych w okresie epidemii COVID-19, w tym poprzez respektowanie zasad i ewentualnych obostrzeń panujących na określonych obiektach sportowych.
3. Akceptuję oraz zobowiązuję się do stosowania wszystkich zasad i ograniczeń związanych z prowadzeniem treningów w okresie epidemii COVID-19.
4. Jestem świadom/a oraz akceptuję ryzyka i zagrożenia związane z uczestnictwem Dziecka w zajęciach organizowanych przez KS AZS AWFIS w okresie epidemii COVID-19.
5. wyrażam zgodę na bezpośredni kontakt osobisty trenera z Dzieckiem w uzasadnionych i pilnych przypadkach (np. kontuzja w trakcie zajęć), a także innych osób, jeżeli będzie to uzasadnione w danych okolicznościach.
6. wypełniłam/wypełniłem formularz zgłoszeniowy na zajęcia w okresie epidemii COVID-19 zgodnie z prawdą oraz kompletnie.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data) (czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH POTWIERDZAJĄCE BRAK  
PRZECIWSKZAŃ DO UPRAWIANIA SPORTU

Ja niżej podpisany \_\_\_\_\_

/imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/

oświadczam, że moje dziecko/podopieczny \_\_\_\_\_

/imię i nazwisko dziecka/

nie posiada żadnych przeciwwskazań do uprawiania sportu zarówno w stopniu rekreacyjnym jak i wyczynowym co potwierdzają posiadanie aktualne badania lekarskie orzekające zdolność do uprawiania sportu.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data) (czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)