



Załącznik do Uchwały Zarządu Nr 3/2018
z dnia 17 kwietnia 2018r.
zmiany z dnia 10.05.2023 r.

REGULAMIN SEKCJI AKADEMIA LESZKA BLANIKA AZS AWFIS

§ 1

Słownik pojęć

Ilekcją w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. „Klubie” należy przez to rozumieć Klub Sportowy AZS AWFIS Gdańsk, którego siedziba znajduje się pod wskazanym adresem: ul. Czyżewskiego 30a, 80-336 Gdańsk, tel. 601 981 867, adres e-mail: biuro@azsawfis.pl
2. „Sekcji” należy przez to rozumieć „Akademię Leszka Blanika AZS AWFIS”, która działa pod w/w Klubem w oparciu o jego statut oraz niniejszy regulamin pod wskazanym adresem:
ul. K. Górskiego 1, 80-336 Gdańsk, tel. 572 372 788, adres e-mail: kontakt@akademiablanika.pl
3. „Uczestniku” należy przez to rozumieć kandydata, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w niniejszym regulaminie został dopuszczony do udziału w zajęciach sportowych organizowanych przez sekcję.
4. „Kandydacie” należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w zajęciach na podstawie zasad określonych w niniejszym regulaminie.
5. „Kierowniku sekcji” należy przez to rozumieć osobę, która koordynuje, zarządza, nadzoruje pracę oraz podejmuje działania związane z prowadzeniem sekcji.
6. „Trenerze Koordynatorze” należy przez to rozumieć osobę, która nadzoruje pracę trenerów na sali, podejmuje działania związane z przepisaniem dzieci do grup o wyższym lub niższym poziomie, decyduje o ilości miejsc w grupie.

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl



7. „Zajęciach” należy przez to rozumieć zajęcia prowadzone w ramach działalności sekcji w miejscu/miejscach do tego wyznaczonych przez Koordynatora.
8. „Trenerze” należy przez to rozumieć osobę prowadzącą zajęcia realizowane w ramach działalności sekcji.
9. „Wychowawcy” należy przez to rozumieć osobę opiekującą się dziećmi podczas półkolonii.
10. „Składka klubowa” należy rozumieć roczną składkę członkowską AZS.
11. „Opłata za zajęcia” należy rozumieć opłatę za wybrany rodzaj/pakiet zajęć gimnastycznych.

§2

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji Kandydatów oraz warunki uczestnictwa w Zajęciach w ramach działalności sekcji.
2. Główne założenia sekcji:
 - a. rozwój ogólnej sprawności fizycznej,
 - b. uzyskanie podstawowych umiejętności gimnastycznych,
 - c. podnoszenia umiejętności w przypadku Uczestników trenujących gimnastykę wyczynowo,
 - d. upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców pomorza i okolic.
3. Sekcja zapewnia organizację całorocznych zajęć o charakterze ogólnorozwojowym i specjalistycznym, warsztatów, szkoleń, półkolonii, obozów i innej działalności sportowej.
4. Zajęcia prowadzone są przez trenerów oraz Instruktorów zatrudnionych w sekcji.
5. Harmonogram zajęć ustalany jest każdego roku przez kierownika sekcji. Publikacja harmonogramu następuje przed rozpoczęciem zapisów.
6. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - a. dokonanie prawidłowej rejestracji internetowej,
 - b. akceptacja oraz przestrzeganie niniejszego regulaminu Zajęć,

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl



- c. terminowe opłacanie Składek klubowych oraz Opłat za zajęcia.
7. Pakiety zniżkowe dla rodzin wielodzietnych.
Warunkiem skorzystania z pakietów promocyjnych jest:
 - a. dokonanie prawidłowej rejestracji internetowej każdej osoby zawartej w pakiecie,
 - b. posiadanie potwierdzenia odpowiednim dokumentem o pokrewieństwie rodzinnym pierwszej linii t.j.: rodzice, dzieci.

pakiet traci ważność w momencie rezygnacji lub braku terminowego opłacenia jednego z członków pakietu – cena wraca do standardowej.
8. Sekcja posiada osobny rachunek bankowy o numerze: 13 1750 0012 0000 0000 3503 6075.
9. Opłaty za zajęcia będą wykorzystywane na cele statutowe Klubu ze szczególnym uwzględnieniem Sekcji „Akademia Leszka Blanika AZS AWFIS”.

§ 3

Zasady i przebieg rekrutacji

1. Rejestracja na zajęcia odbywa się poprzez stronę internetową sekcji www.akademiablanika.pl.
2. Przebieg rekrutacji:
 - a. prawidłowe wypełnienie formularza zgłoszeniowego,
 - b. zaakceptowanie wprowadzonych danych, regulaminu zajęć, polityki RODO, oświadczenia o stanie zdrowia,
 - c. podpisanie wygenerowanej umowy oraz dostarczenie jej w pierwszym dniu zajęć,
 - d. rejestracja w systemie AZS PLANETA (po pierwszym miesiącu uczestnictwa w zajęciach).
3. Rekrutacja dotycząca ust. 2 niniejszego paragrafu jest otwarta, a o zakwalifikowaniu na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń. Kierownik sekcji może przeprowadzić w dowolnym momencie dodatkową rekrutację do grup.



4. Potwierdzeniem zapisu jest aktywowanie konta w strefie rodzica systemu internetowego sekcji (SportsManago) - <https://sportsmanago.pl/parent-activate>, oraz dokonanie opłaty 24h po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego.
5. Do udziału w zajęciach uprawnione są osoby, które spełniają następujące kryteria ogólne, stanowiące jednocześnie kryteria kwalifikowalności:
dzieci i młodzież:
 - a. po ukończeniu 4 roku życia,
 - b. nie posiadające żadnych przeciwwskazań do uprawiania sportu zarówno w stopniu rekreacyjnym jak i wyczynowym potwierdzone oświadczeniem rodzica,
 - c. nieposiadająca orzeczenia o niepełnosprawności fizycznej jak również umysłowej.
Osoby dorosłe:
 - a. nie posiadające ograniczeń, uszkodzeń, niesprawności związanych ze stanem zdrowia fizycznego i psychicznego.
 - b. nieposiadająca orzeczenia o niepełnosprawności fizycznej jak również umysłowej.
5. O zamknięciu rekrutacji do zajęć decyduje trener koordynator.
6. Dla uczestników zajęć, którzy mają aktywną i opłaconą kartę do ostatniego tygodnia zajęć w danym roku szkolnym sekcja daje możliwość wcześniejszego zapisu poprzez indywidualne konto w systemie internetowym (SportsManago)

§ 4

Organizacja zajęć grupowych

1. Zajęcia odbywają się wg. ustalonego harmonogramu na dany rok szkolny.
2. Zmiana terminu zajęć może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku wolnych miejsc w grupach po wcześniejszej konsultacji z trenerem, trenerem koordynatorem lub pracownikiem recepcji.
3. Sekcja zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć informując odpowiednio wcześniej wszystkich uczestników. W takim przypadku klub zaproponuje zrealizowanie zajęć w innym terminie bądź zwróci opłatę za odwołane zajęcia.
4. Sekcja zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia.



5. Sekcja nie daje możliwości odrobienia zajęć w innym terminie niż wybrany przy zgłoszeniu rekrutacyjnym.
6. Sekcja nie uwzględnia zwolnień lekarskich. Przy każdym przedłużeniu karty uczestnik otrzymuje dodatkowy tydzień na wykorzystanie wejść. W przypadku zdarzeń losowych wnioski o przedłużenie ważności karty będą rozpatrywane indywidualnie przez Kierownika Sekcji.
7. Przed pierwszymi zajęciami, Uczestnik otrzymuje magnetyczną kartę wstępu na zajęcia, przydzieloną do uczestnika zajęć na cały rok.
8. Uczestnik zajęć musi posiadać odpowiedni strój sportowy:
 - a. krótkie spodenki, legginsy,
 - b. koszulka z krótkim rękawkiem,
 - c. skarpetki na zmianę + klapki (obowiązkowo)Ponadto każdy uczestnik powinien:
 - a. mieć związane włosy,
 - b. nie mieć biżuterii w tym również zegarka,
 - c. posiadać butelkę z wodą niegazowaną (zakaz wnoszenia szklanych butelek),
 - d. posiadać wymagany sprzęt gimnastyczny w zależności od zaawansowania.Uczestnik powinien być ubrany w czystą odzież, bez elementów mogących uszkodzić sprzęt sportowy. Na sali obowiązuje zakaz wpuszczania dzieci z pomalowaną twarzą lub innymi częściami ciała.
9. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką trenera. Rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany do odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach.
10. Uczestnik zajęć ma prawo do odmowy wykonania ćwiczenia, gdy uzna, że jest ono niebezpieczne dla jego stanu zdrowia. Odmowa musi być zgłoszona do trenera lub Instruktora prowadzącego zajęcia. W przypadku uczestnika niepełnoletniego trener ma prawo do późniejszego wyjaśnienia takiej odmowy z rodzicami / opiekunami prawnymi uczestnika.
11. Organizator nie zobowiązuje się do pilnowania, przechowywania oraz brania odpowiedzialności za rzeczy pozostawionych na terenie obiektu.

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl



12. Uczestnik zajęć może zostać usunięty z grupy ćwiczeniowej w sytuacji, gdy:
 - a. utrudnia innym korzystanie z zajęć, nie radzi sobie z poziomem zaawansowania w danej grupie, spowalnia proces nauczania pozostałych uczestników w grupie, nie przestrzega regulaminu zajęć lub regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w sekcji.
 - b. rodzic lub opiekun prawny uczestnika utrudnia innym korzystanie z zajęć, nie przestrzega regulaminu zajęć lub regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w sekcji.
w przypadku wystąpienia powyższych sytuacji, nie przewidujemy zwrotu za niewykorzystane wejścia.
13. Uczestnicy zajęć oraz rodzice/opiekunowie prawni uczestników zobowiązani są do:
 - a. przestrzegania regulaminu zajęć,
 - b. przestrzegania regulaminu obiektu Hala Gimnastyczna Leszka Błanika,
 - c. przestrzegania norm społecznych wobec innych osób,
 - d. słuchania poleceń trenera dotyczących sposobu wykonywania ćwiczeń,
 - e. przestrzegania ogólnych zasad bezpieczeństwa.
14. W przypadku umyślnego uszkodzenia sprzętu sportowego koszty naprawy ponosi rodzic /opiekun prawny /uczestnik.
15. Na obiekcie wyznaczona jest specjalna strefa dla rodziców, w której rodzic może obserwować dziecko*¹
16. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody trenera, trenera koordynatora lub kierownika sekcji.
17. Rezygnacją udziału w zajęciach jest brak dokonania opłaty za kolejne odnowienie karty magnetycznej w terminie, który reguluje par. 4/karty magnetyczne pkt 3.
18. W przypadku wystąpienia na terenie kraju stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub klęski żywiołowej, które uniemożliwią prowadzenie zajęć przez ten okres, niewykorzystane wejścia będzie można zrealizować po wznowieniu zajęć. Nie przewidujemy zwrotów za niewykorzystane wejścia z karty.

KARTY MAGNETYCZNE



1. Uczestnik przed pierwszymi Zajęciami otrzymuje magnetyczną kartę wstępu. Karta jest przypisana do każdego uczestnika zajęć. W przypadku zapomnienia karty na zajęcia lub jej całkowitego zagubienia należy zgłosić się do recepcji po wyrobienie wejściówki jednorazowej lub duplikaty karty. Opłaty za wejściówkę jednorazową oraz duplikat karty reguluje cennik zajęć na dany rok szkolny dostępny na stronie internetowej www.akademiablanika.pl.
2. Karta jest odnawiana na:
 - a. 4 wejścia w przypadku uczęszczania 1x w tygodniu. Wejściówki można wykorzystać przez 5 najbliższych zajęć zgodnie z wybranym dniem i kalendarzem, w którym zajęcia się odbywają.
 - b. 8 wejść w przypadku uczęszczania 2x w tygodniu. Wejściówki można wykorzystać przez 10 najbliższych zajęć zgodnie z wybranymi dniami i kalendarzem, w którym zajęcia się odbywają.
 - c. 12 wejść w przypadku uczęszczania 3x w tygodniu. Wejściówki można wykorzystać przez 15 najbliższych zajęć zgodnie z wybranymi dniami i kalendarzem, w którym zajęcia się odbywają.
3. W przypadku, jeżeli w trakcie kolejnego przedłużenia karty występują dni wolne od zajęć, system automatycznie wydłuża okres ważności o ilość dni w których zajęcia nie będą się odbywały.
4. W przypadku braku dokonania opłaty w ciągu 24h od terminu ostatnich możliwych do wykorzystania zajęć zgodnie z ważnością karty, uczestnik zostaje usunięty z grupy. **W przypadku usunięcia z grupy powrót możliwy jest po ponownym przejściu przez formularz rekrutacyjny.**
5. W ostatnim miesiącu zajęć t.j. czerwiec, system internetowy sekcji (SportsManago) generuje automatycznie ilość pozostałych wejść do końca roku szkolnego oraz adekwatną kwotę do opłacenia zgodnie z widniejącym zapisem. **Tym samym nie przewidujemy dodatkowego tygodnia na wykorzystanie wejść z karty.**



**1 – w przypadku wystąpienia stanu mogą wystąpić sytuacje w której strefa dla rodziców zostanie zamknięta.*

§ 5

Organizacja zajęć indywidualnych

1. Zajęcia indywidualne odbywają się od PN-ND po wcześniejszym umówieniu terminu.
2. Rejestracja na zajęcia odbywa się poprzez stronę internetową sekcji www.akademiablanka.pl/ind
3. Czas trwania zajęć indywidualnych zależy od indywidualnych preferencji uczestnika/rodzica opiekuna prawnego uczestnika i może wynosić odpowiednio: 60, 90 lub 120 min.
4. Opłatę za zajęcia należy dokonać przed rozpoczęciem zajęć na rachunek bankowy KS AZS AWFIS Gdańsk o numerze 13 1750 0012 0000 0000 3503 6075 lub poprzez system internetowy sekcji – SportsManago (w przypadku aktywnego zapisu na zajęcia grupowe).
5. W celu zapewnienia efektywności prowadzonych zajęć uczestnik/rodzic opiekun prawny uczestnika zobowiązuje się do poinformowania trenera najpóźniej na 24 godziny przed planowanymi zajęciami o zamiarze ich odwołania.
 - 5.1. W przypadku odwołania zajęć w sytuacji opisanej powyżej zajęcia zostaną odrobione w uzgodnionym przez trenera i uczestnika terminie.
 - 5.2. W przypadku braku informacji o odwołaniu zajęć w czasie krótszym niż 24 godziny przed ich planowym odbyciem, zajęcia traktowane są jako zrealizowane, oraz nie przysługuje prawo ich odrobienia jak również nie przysługuje zwrot opłaty.
 - 5.3. W sytuacji spóźnienia uczestnika, zajęcia nie zostaną przedłużone o czas spóźnienia.
6. W przypadku niezrealizowania zajęć w ustalonym terminie z winy trenera, Organizator zobowiązuje się do stworzenia możliwości odrobienia zajęć w najbliższym możliwym terminie, uwzględniając preferencje godzinowe klienta lub do zwrotu opłaty za zajęcia.

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl



7. Dopuszcza się możliwość wykupienia pakietu 10 zajęć w cenie promocyjnej. Pakiet zajęć należy zrealizować w ciągu 180 dni od daty dokonania płatności.
8. Sekcja zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia.
9. Uczestnik zajęć musi posiadać odpowiedni strój sportowy:
 - d. krótkie spodenki, legginsy,
 - e. koszulka z krótkim rękawkiem,
 - f. skarpetki na zmianę + klapki (obowiązkowo)

Ponadto każdy uczestnik powinien:

- e. mieć związane włosy, zdjąć przed rozpoczęciem zajęć biżuterię w tym również zegarek,*
 - f. posiadać butelkę z wodą niegazowaną (zakaz wnoszenia szklanych butelek)*
Uczestnik powinien być ubrany w czystą odzież, bez elementów mogących uszkodzić sprzęt sportowy. Na sali obowiązuje zakaz wpuszczania dzieci z pomalowaną twarzą lub innymi częściami ciała
 - g. wymagany sprzęt gimnastyczny w zależności od zaawansowania.*
10. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką trenera. Rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany do odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach.
 11. Uczestnik zajęć ma prawo do odmowy wykonania ćwiczenia, gdy uzna, że jest ono niebezpieczne dla jego stanu zdrowia. Odmowa musi być zgłoszona do trenera lub Instruktora prowadzącego zajęcia. W przypadku uczestnika niepełnoletniego trener ma prawo do późniejszego wyjaśnienia takiej odmowy z rodzicami / opiekunami prawnymi uczestnika.
 12. Organizator nie zobowiązuje się do pilnowania, przechowywania oraz brania odpowiedzialności za rzeczy pozostawionych na terenie obiektu.
 13. Uczestnicy zajęć oraz rodzice/opiekunowie prawni uczestników zobowiązani są do:
 - a. przestrzegania regulaminu zajęć,
 - b. przestrzegania regulaminu obiektu Hala Gimnastyczna Leszka Blanika,
 - c. przestrzegania norm społecznych wobec innych osób,
 - d. słuchania poleceń trenera dotyczących sposobu wykonywania ćwiczeń.

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl



14. W przypadku umyślnego uszkodzenia sprzętu sportowego koszty naprawy ponosi rodzic /opiekun prawny /uczestnik.
15. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody trenera, trenera koordynatora lub kierownika sekcji.

§ 6

Organizacja warsztatów gimnastycznych

1. Warsztaty gimnastyczne odbywają się od PN-PT w wyznaczonych terminach przez Organizatora.
2. Rejestracja na zajęcia odbywa się poprzez stronę internetową <https://akademiablanika.pl/warsztaty/>.
3. Czas trwania warsztatów gimnastycznych podawany jest każdorazowo w ofercie sezonowej.
4. Opłatę za warsztaty należy dokonać przed rozpoczęciem warsztatów na rachunek bankowy KS AZS AWFIS Gdańsk o numerze 13 1750 0012 0000 0000 3503 6075 lub poprzez system internetowy sekcji – SportsManago (w przypadku aktywnego zapisu na zajęcia grupowe).
5. Opłaty należy dokonać najpóźniej do 72h przed rozpoczęciem zajęć warsztatowych. W przypadku braku opłaty w terminie miejsce uczestnika warsztatów przepada.
6. W celu zapewnienia efektywności prowadzonych warsztatów uczestnik/ rodzic/ opiekun prawny uczestnika zobowiązuje się do poinformowania Organizatora najpóźniej na 24 godziny przed planowanymi zajęciami o zamiarze ich odwołania. Informację tę należy przesłać mailowo na adres: biuro@akademiablanika.pl.
 - a. W przypadku odwołania zajęć w sytuacji opisanej powyżej zajęcia zostaną odrobione w uzgodnionym przez Organizatora i uczestnika możliwym terminie.
 - b. W przypadku braku informacji o odwołaniu zajęć w czasie krótszym niż 24 godziny przed ich planowym odbyciem, zajęcia traktowane są jako zrealizowane oraz nie przysługuje prawo ich odrobienia jak również nie przysługuje zwrot opłaty.
 - c. W sytuacji spóźnienia uczestnika, zajęcia nie zostaną przedłużone o czas spóźnienia.



7. Sekcja zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć warsztatowych najpóźniej 24 godziny przed rozpoczęciem, w przypadku gdy nie zostanie zebrana odpowiednia ilość osób.
8. Sekcja zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia.
9. Uczestnik zajęć musi posiadać odpowiedni strój sportowy:
 - a. krótkie spodenki, legginsy,
 - b. koszulka z krótkim rękawkiem,
 - c. skarpetki na zmianę + klapki (obowiązkowo)

Ponadto każdy uczestnik powinien:

 - d. mieć związane włosy, zdjąć przed rozpoczęciem zajęć biżuterię w tym również zegarek,
 - e. posiadać butelkę z wodą niegazowaną (zakaz wnoszenia szklanych butelek)
Uczestnik powinien być ubrany w czystą odzież, bez elementów mogących uszkodzić sprzęt sportowy. Na sali obowiązuje zakaz wpuszczania dzieci z pomalowaną twarzą lub innymi częściami ciała.
 - f. wymagany sprzęt gimnastyczny w zależności od zaawansowania.
10. Podczas warsztatów uczestnik znajduje się pod opieką trenera. Rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany do odebrania dziecka bezpośrednio po zakończeniu zajęć.
11. Uczestnik warsztatów ma prawo do odmowy wykonania ćwiczenia, gdy uzna, że jest ono niebezpieczne dla jego stanu zdrowia. Odmowa musi być zgłoszona do trenera lub Instruktora prowadzącego zajęcia. W przypadku uczestnika niepełnoletniego trener ma prawo do późniejszego wyjaśnienia takiej odmowy z rodzicami / opiekunami prawnymi uczestnika.
12. Organizator nie zobowiązuje się do pilnowania, przechowywania oraz brania odpowiedzialności za rzeczy pozostawionych na terenie obiektu.
13. Uczestnik zajęć może zostać usunięty z grupy ćwiczeniowej w sytuacji, gdy:
 - a. utrudnia innym korzystanie z zajęć, nie radzi sobie z poziomem zaawansowania w danej grupie, spowalnia proces nauczania pozostałych uczestników w grupie, nie przestrzega regulaminu zajęć lub regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w sekcji.



- b. rodzic lub opiekun prawny uczestnika utrudnia innym korzystanie z zajęć, nie przestrzega regulaminu zajęć lub regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w sekcji.
14. Uczestnicy oraz rodzice/ opiekunowie prawni uczestników zobowiązani są do:
- a. przestrzegania regulaminu zajęć,
 - b. przestrzegania regulaminu obiektu Hala Gimnastyczna Leszka Błanika,
 - c. przestrzegania norm społecznych wobec innych osób,
 - d. słuchania poleceń trenera dotyczących sposobu wykonywania ćwiczeń.
15. W przypadku umyślnego uszkodzenia sprzętu sportowego koszty naprawy ponosi rodzic /opiekun prawny /uczestnik.
16. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody trenera, trenera koordynatora lub kierownika sekcji.

§ 7

Organizacja półkolonii gimnastycznych

1. Półkolonie gimnastyczne odbywają się w czasie ferii zimowych oraz wakacji letnich w terminach wyznaczonych przez Organizatora.
2. Rejestracja na półkolonie odbywa się poprzez stronę internetową https://akademiablanika.pl/obozy_polkolonie/
3. Organizacja półkolonii jest zgłaszana do właściwego (ze względu na siedzibę organizatora) kuratorium oświaty.
4. Czas trwania półkolonii (ilość dnia tygodnia oraz harmonogram dnia) podawany jest każdorazowo w ofercie sezonowej.
5. Ilość osób na każdym turnusie jest ograniczona i zależy od danej oferty sezonowej.
6. Opłaty za półkolonie należy dokonać przed rozpoczęciem ~~warsztatów~~ turnusu na rachunek bankowy KS AZS AWFIS Gdańsk o numerze 13 1750 0012 0000 0000 3503 6075 lub poprzez system internetowy sekcji – SportsManago (w przypadku aktywnego zapisu na zajęcia grupowe).

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl



7. Opłaty należy dokonać wg terminów podanych przez organizatora w ofercie sezonowej. Brak terminowej wpłaty oznacza automatyczne skreślenie z listy uczestników. Sekcja nie przewiduje zwrotu wniesionych opłat za półkolonie. W przypadku zdarzeń losowych wnioski o zwrot opłaty za półkolonie będą rozpatrywane indywidualnie przez Kierownika Sekcji.
8. Sekcja zastrzega sobie prawo do odwołania turnusu półkolonii najpóźniej na 44 7 dni przed rozpoczęciem, w przypadku, gdy nie zostanie zebrana odpowiednia ilość osób.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej zajęcia na półkoloniach.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie półkolonii w sytuacji, gdy wcześniej zaplanowane atrakcje/zajęcia nie mogą zostać zrealizowane z przyczyn niezależnych od organizatora (np. pogoda, sytuacja epidemiologiczna).
11. Uczestnik półkolonii musi posiadać:
 - a. krótkie spodenki lub legginsy,
 - b. koszulka z krótkim rękawkiem,
 - c. skarpetki na zmianę + klapki (obowiązkowo),
 - d. kurtkę przeciwdeszczową,
 - e. czapkę z daszkiem,
 - f. legitymację szkolną.

Ponadto każdy uczestnik powinien:

- g. mieć związane włosy,
- h. zdjąć przed rozpoczęciem zajęć biżuterię w tym również zegarek,
- i. posiadać butelkę z wodą niegazowaną (zakaz wnoszenia szklanych butelek),
- j. wymagany sprzęt gimnastyczny w zależności od zaawansowania.

Uczestnik powinien być ubrany w czystą odzież, bez elementów mogących uszkodzić sprzęt sportowy. Na sali obowiązuje zakaz wpuszczania dzieci z pomalowaną twarzą lub innymi częściami ciała.

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl



12. Podczas półkolonii uczestnik znajduje się pod opieką wychowawcy/trenera. Rodzic / opiekun prawny jest zobowiązany do przyprowadzenia dziecka zgodnie z wyznaczonymi zbiórkami w programie półkolonii oraz odebrania go bezpośrednio po zakończeniu zajęć. W przypadku więcej niż jednego spóźnienia po odbiór dziecka, zostanie naliczona kara finansowa za każde kolejne odebranie po terminie.
13. W przypadku samodzielnego przychodzenia na półkolonie oraz opuszczania samodzielnie budynku bezpośrednio po zajęciach należy pierwszego dnia dostarczyć odpowiednie oświadczenie wypisane przez rodzica/ opiekuna prawnego.
14. Uczestnik półkolonii ma prawo do odmowy wykonania ćwiczenia, gdy uzna, że jest ono niebezpieczne dla jego stanu zdrowia. Odmowa musi być zgłoszona do opiekuna, trenera lub Instruktora prowadzącego zajęcia. W przypadku uczestnika niepełnoletniego trener ma prawo do późniejszego wyjaśnienia takiej odmowy z rodzicami / opiekunami prawnymi uczestnika.
15. Uczestnik ma obowiązek poinformować prowadzącego zajęcia o niedyspozycji, złym samopoczuciu, pogorszonym stanie zdrowia, chorobie lub innych ograniczeniach przed przystąpieniem do zajęć.
16. Organizator nie zobowiązuje się do pilnowania, przechowywania oraz brania odpowiedzialności za rzeczy pozostawionych na terenie obiektu.
17. Uczestnik półkolonii może zostać usunięty z turnusu w sytuacji, gdy:
 - a. utrudnia innym korzystanie z zajęć, nie radzi sobie z poziomem zaawansowania w danej grupie, spowalnia proces nauczania pozostałych uczestników w grupie, nie przestrzega regulaminu zajęć lub regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w sekcji.
 - b. rodzic lub opiekun prawny uczestnika utrudnia innym korzystanie z zajęć, nie przestrzega regulaminu zajęć lub regulaminu obiektu, przeszkadza w wypełnianiu obowiązków pracownikom i trenerom zatrudnionym w sekcji.
18. Uczestnicy oraz rodzice/ opiekunowie prawni uczestników zobowiązani są do:
 - a. przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu,
 - b. przestrzegania regulaminu obiektu Hala Gimnastyczna Leszka Błanika,



- c. przestrzegania norm społecznych wobec innych osób,
 - d. słuchania poleceń opiekuna/trenera.
19. W przypadku umyślnego uszkodzenia sprzętu sportowego koszty naprawy ponosi rodzic /opiekun prawny /uczestnik.
20. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody opiekuna, trenera, trenera koordynatora lub kierownika sekcji.

§ 8

Opłaty i ubezpieczenie

1. Uczestnicy zajęć muszą obowiązkowo posiadać ubezpieczenie NNW. Brak ubezpieczenia uniemożliwia aktywne uczestnictwo w zajęciach.
2. Na obowiązkowe opłaty składają się: *Składka klubowa* oraz *Opłata za zajęcia*.
3. Wysokość *Składki klubowej* ustala Zarząd Klubu. Roczną Składkę klubową każdy uczestnik zajęć opłaca przez system internetowy AZS PLANETA <https://azs.sorga.pl/user/notifications>. W ramach rocznej *Składki klubowej* uczestnik zajęć otrzymuje ubezpieczenie NNW. *Składka Klubowa* nie podlega zwrotowi.
4. Opłaty za zajęcia ustala kierownik sekcji. Aktualny cennik dostępny jest na stronie internetowej <http://www.akademiablanka.pl/cennik-ALB.pdf>. Opłaty za zajęcia należy dokonać przed rozpoczęciem zajęć poprzez system płatności internetowych *Przelewy 24* dostępny na indywidualnym koncie rodzica systemu internetowego sekcji (SportsManago). Wraz z datą zakończenia ważności odnowienia karty lub po wyczerpaniu wejściówek należy dokonać kolejnej opłaty poprzez konto rodzica lub kartą bankową w recepcji ALB przed zajęciami. Terminy dokonywania płatności regulują par. 3 pkt 4 oraz par. 4/karty magnetyczne pkt 3.
5. W przypadku chęci otrzymania faktury za zajęcia należy wprowadzić dane przed dokonaniem opłaty za odnowienie karty w systemie internetowym sekcji (SportsManago). Po dokonaniu opłaty faktura wygeneruje się automatycznie i będzie do pobrania w zakładce faktury.



§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin udziału w Zajęciach jest dostępny w biurze klubu, u kierownika sekcji oraz na stronie internetowej www.akademiablanika.pl
2. Następstwem nieprzestrzegania niniejszego regulaminu jest:
 - a. upomnienie słowne;
 - b. powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych uczestnika;
 - c. niedopuszczenie przez trenera lub trenera koordynatora do zajęć;
 - d. skreślenie z listy zajęć i członków Klubu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i Polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Klubu w oparciu o stosowane dokumenty programowe znajdujące się na stronie www.azsawfis.pl
5. KS AZS AWFIS zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Programu lub dokumentów programowych.
6. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.

**Klub Sportowy
AZS AWFIS Gdańsk**

ul. Czyżewskiego 30a
80-336 Gdańsk

tel. 601-981-867

biuro@azsawfis.pl
www.azsawfis.pl